

Biểu mẫu 20

THÔNG BÁO

**Công khai cam kết chất lượng đào tạo của
cơ sở giáo dục đại học năm học 2016-2017**

Ngành: Kế toán

STT	Nội dung	Hệ đại học chính quy
I	Điều kiện tuyển sinh	<ul style="list-style-type: none">– Người đã tốt nghiệp THPT hoặc đã tốt nghiệp trung cấp theo quy định tại Quy chế tuyển sinh đại học hệ chính quy hiện hành của Bộ GD&ĐT;– Có đủ sức khỏe để học tập theo quy định hiện hành.
II	Điều kiện cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục cam kết phục vụ người học (như phòng học, trang thiết bị, thư viện ...)	<ul style="list-style-type: none">– Hội trường, giảng đường, phòng học các loại: 28.564,10 m²– Thư viện, trung tâm học liệu: 3.055,20m²– Phòng thí nghiệm, phòng thực hành, nhà tập đa năng, xưởng thực tập: 3.668,79 m²
III	Đội ngũ giảng viên	Đội ngũ giảng viên: 457 người. Trong đó: <ul style="list-style-type: none">+ Giáo sư: 03+ Phó Giáo sư: 17+ TSKH, Tiến sỹ: 108+ Thạc sỹ: 288+ Cử nhân: 41
IV	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho người học	<ul style="list-style-type: none">– Tổ chức hướng dẫn lập kế hoạch học tập, kỹ năng học đại học, tư vấn chọn ngành học,...– Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, các cuộc thi học thuật hoặc chuyên đề, các hoạt động ngoại khóa ngoài giờ học,...– Báo cáo chuyên đề, tìm hiểu pháp luật, tập huấn,



STT	Nội dung	Hệ đại học chính quy
		bồi dưỡng kỹ năng mềm,... – Tư vấn hướng nghiệp, giới thiệu thực tập, kiến tập, việc làm, nhà trọ,...
V	Yêu cầu về thái độ học tập của người học	Thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy định, quy chế đào tạo đại học theo hệ thống tín chỉ của Trường, có phẩm chất chính trị tốt, có ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần làm việc theo nhóm.
VI	Mục tiêu kiến thức, kỹ năng, trình độ ngoại ngữ đạt được	– Về kiến thức: Chương trình đào tạo trang bị các kiến thức nền tảng về kế toán cùng với các lĩnh vực liên quan phục vụ cho nghề nghiệp như thuế, tài chính, quản trị và hệ thống thông tin kế toán. – Về kỹ năng: Quá trình đào tạo tích hợp việc truyền đạt kiến thức với trang bị các kỹ năng nghề nghiệp cần thiết bao gồm thu thập thông tin, tư duy phê phán, giải quyết vấn đề cũng như các kỹ năng tính toán, lập báo cáo và tuân thủ các quy định. Bên cạnh đó, sinh viên cũng được trang bị các kỹ năng mềm cần thiết cho phát triển bản thân và nghề nghiệp. – Trình độ ngoại ngữ (tiếng Anh): Có năng lực tiếng Anh bậc 3 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam (tương đương TOEIC 500).
VII	Vị trí làm việc sau khi tốt nghiệp	Sau khi ra trường, người tốt nghiệp có thể đảm nhận những công việc sau: – Kế toán viên tại các doanh nghiệp trong nền kinh tế; – Phát triển nghề nghiệp trong những loại hình tổ chức khác như Kế toán viên tại các ngân hàng, các đơn vị hành chính sự nghiệp. Ngoài ra, người tốt nghiệp có khả năng giảng dạy tại các cơ sở đào tạo sau khi tiếp tục học tập nâng cao trình độ thông qua: – Các chương trình cấp chứng chỉ nghề nghiệp trong lĩnh vực Kế toán như Kế toán tổng hợp, Kế

STT	Nội dung	Hệ đại học chính quy
		toán trưởng, Kế toán công chứng... – Các chương trình sau đại học như Thạc sĩ ngành Kế toán – Kiểm toán và các ngành gần như Tài chính- Ngân hàng, Quản trị kinh doanh.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2017

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Vũ Hữu Đức

