

Số: *11* /TC-KT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày *22* tháng *2* năm *2016*

V/v thu các dịch vụ phục vụ sinh viên

Kính gửi: Ban Giám Hiệu

- Căn cứ trên tình hình tổ chức quản lý, chi phí thực hiện và nhu cầu thực tế của sinh viên.

- Phòng Tài chính – Kế toán tổng hợp và đề xuất các khoản thu dịch vụ phục vụ sinh viên kể từ ngày 01/03/2016 với chi tiết cụ thể như sau:

STT	LOẠI DỊCH VỤ	ĐƠN GIÁ
1	Dịch vụ cấp bản sao bằng tốt nghiệp Tiếng Anh	60.000đ/bản
2	Dịch vụ cấp bản sao bằng tốt nghiệp Tiếng Việt	40.000đ/bản
3	Dịch vụ cấp lại bằng điểm (bằng tiếng Việt)	5.000đ/bản
4	Dịch vụ cấp bằng điểm (bằng tiếng Anh)	100.000đ/bản
5	Dịch vụ cấp giấy chứng nhận sinh viên (Tiếng Anh)	20.000đ/bản
6	Dịch vụ cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (Tiếng Anh)	20.000đ/bản
7	Dịch vụ cấp lại thẻ sinh viên bằng thẻ nhựa (hệ CQ)	30.000đ/thẻ
8	Dịch vụ cấp lại thẻ sinh viên bằng thẻ giấy (hệ ĐTTX, VLVH)	20.000đ/thẻ
9	Dịch vụ mở khóa mã số sinh viên	20.000đ/lần

Trân trọng.

BAN GIÁM HIỆU

PHÒNG QLĐT

PHÒNG TC-KT

Nguyễn Tấn Lương

Nơi nhận:

- BGH;
- P. QLĐT;
- Lưu: TC-KT.